

**STATUTENWIJZIGING VERENIGING**  
**Business Club Badhoevedorp**

Heden, \*\* tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, Mr Linda Lucia Frederika Velthuis, notaris met plaats van vestiging Haarlemmermeer, notaris met plaats van vestiging Haarlemmermeer:

\*\*,

handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

de vereniging: BUSINESS CLUB BADHOEVEDORP, statutair gevestigd te Badhoevedorp, kantoorhoudende te 1171 JB Badhoevedorp, Groenezoom 10, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40596020.

Van het bestaan van bedoelde volmacht blijkt uit de notulen welke aan deze akte wordt gehecht.

Op \*\* tweeduizend eenentwintig is in een ledenvergadering besloten de statuten van de vereniging te wijzigen.

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparante de statuten van de vereniging in zijn geheel te wijzigen:

**Statuten.**

**NAAM EN ZETEL**

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: **BUSINESS CLUB BADHOEVEDORP.**

De vereniging is gevestigd te Badhoevedorp, gemeente Haarlemmermeer.

**DUUR**

Artikel 2.

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

**DOEL**

Artikel 3.

De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen van de contacten tussen ondernemers/ondernemingen in Badhoevedorp, het bevorderen van het uitwisselen van ervaringen tussen voornoemde ondernemers/ondernemingen op alle gebieden, het verrijken van hun kennis, het leveren van bijdragen aan de ontwikkeling der infrastructuur te Badhoevedorp, het onderhouden van contacten met de overheidsinstanties, het behartigen van de belangen der leden, een en ander middels het aanwenden van alle wettige mogelijkheden ter bereiking van het doel, alles in de ruimste zin.

**LEDEN**

Artikel 4.

1. De vereniging kent gewone leden, juniorleden en associés.
2. Gewone leden kunnen zijn natuurlijke personen en
  - a. Woonachtig of werkzaam zijn in Badhoevedorp of omgeving en
  - b. Zelfstandig of tezamen met een of meer anderen ondernemer zijn casu quo directeur zijn van een rechtspersoon of in de ondernemings sfeer werkzaam zijn.
3. Juniorleden kunnen zijn natuurlijke personen gedurende het eerste lidmaatschapsjaar die voldoen aan de in lid 2 genoemde criteria en niet eerder

lid zijn geweest.

4. Associés zijn natuurlijke personen, die niet meer voldoen aan de in lid 2 genoemde criteria, doch direct voorafgaand aan het lidmaatschap gedurende een periode van minimaal vijf jaar gewoon lid zijn geweest.

#### Artikel 5.

1. Als lid kan men worden toegelaten, nadat men schriftelijk een verzoek dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend. Het bestuur beslist over de toelating.
2. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar, noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

#### EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

#### Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door opzegging namens de vereniging.  
Deze kan geschieden als het lid heeft opgehouden aan de vereisten voor lidmaatschap als in artikel 4 genoemd te voldoen;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door overlijden van het lid;
  - d. door ontzetting.
2. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van de reden(en), in kennis stelt.  
De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.  
Het besluit der algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
3. Bij het eindigen van het lidmaatschap blijft het betrokken lid gedurende het verenigingsjaar waarin die beëindiging plaatsvindt, gehouden tot nakoming van zijn jegens de vereniging aangegane verplichtingen.
4. De in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel genoemde voorwaarden en criteria zijn van overeenkomstige toepassing op associés, met dien verstande dat het lidmaatschap voor associés beperkt is tot vijf jaar na de dan geldende pensioensgerechtigde leeftijd.

#### SCHORSING

#### Artikel 7.

1. Het bestuur kan een lid of associé schorsen op grond van:
  - a. Het ingebreke blijven in de nakoming van zijn verplichtingen jegens de vereniging.
  - b. Het zich gedragen op zodanige wijze, dat het aanzien en/of de reputatie van de vereniging schade lijdt casu quo zal kunnen lijden.
2. Het geschorste lid of associé kan zich bij schriftelijk beroep op de ledenvergadering tegen de schorsing verzetten.  
De ledenvergadering beslist uiterlijk drie maanden na het uitspreken der schorsing, bij gewone meerderheid van stemmen, na het betreffende lid of associé en het bestuur in de gelegenheid te hebben gesteld hun standpunten

uiteen te zetten.

De ledenvergadering kan de schorsing opheffen dan wel voor de duur van maximaal één jaar bekrachtigen.

3. Gedurende de schorsing zal het betrokken lid of associé de uit het lidmaatschap voortvloeiende rechten niet mogen uitoefenen.

Hij blijft ook tijdens de schorsing gehouden tot naleving van alle door de vereniging genomen besluiten.

## BESTUUR

### Artikel 8.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie gewone leden, zoals genoemd in artikel 4 lid 2.

Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

2. De bestuursleden worden benoemd door de ledenvergadering, uit een door het bestuur opgestelde, bindende, voordracht, bevattende één kandidaat voor elke vacature. Bij het opstellen van de voordracht zal zoveel mogelijk worden gestreefd naar een representatieve vertegenwoordiging van alle gewone leden.
3. De ledenvergadering kan aan de voordracht het bindende karakter ontnemen, middels het indienen van een schriftelijke alternatieve voordracht, ondertekend door minimaal tien gewone leden, uiterlijk een kwartier voor het officiële tijdstip van aanvang van de ledenvergadering, tijdens welke de voordracht, gedaan door het bestuur, ter behandeling op de agenda staat vermeld.
4. De benoeming van de overeenkomstig het bepaalde in lid 2 en/of lid 3 gekozen bestuursleden geldt voor een periode van maximaal ACHT jaar.
5. Volgens een nader door het bestuur op te stellen rooster, treden – de eerste maal voor zoveel nodig in afwijking van het in lid 4 bepaalde – telkens na een jaar die gekozen bestuursleden af, wier zittingsperiode van twee jaar in de alsdan te houden ledenvergadering eindigt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
6. Een bestuurslid verliest zijn functie door:
  - a. bedanken of overlijden;
  - b. eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - c. ontslag, verleend door de ledenvergadering.
7. In geval van tussentijdse vacature in het bestuur vormen de overige bestuursleden tot de eerstvolgende ledenvergadering een bevoegd kollege.

## TAAK VAN HET BESTUUR

### Artikel 9.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.  
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Alle bestuurders gezamenlijk alsmede de voorzitter en de secretaris gezamenlijk zijn bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen. De bestuursleden kunnen zich daarbij door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen.
3. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.  
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de ledenvergadering steeds moet zijn aangewezen.  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
  - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen

- onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
- b. de bestuurder is geschorst.
4. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van onroerende goederen voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering.

### DAGELIJKS BESTUUR

#### Artikel 10.

1. Binnen een week na de ledenvergadering als bedoeld in artikel 8 lid 2 benoemt het bestuur uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een penningmeester en een secretaris, waarbij de functies van penningmeester en secretaris in één persoon verenigd kunnen worden.
2. De voorzitter, de vice-voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur.
3. Het dagelijks bestuur kan zich door één of meer deskundigen doen bijstaan. de deskundigen hebben geen stemrecht.
4. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken alsmede met die zaken, die het bestuur aan haar heeft gedelegeerd of opgedragen.
5. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de besluiten van de ledenvergadering en van het bestuur en draagt verder zorg voor de voorbereiding van de vergaderingen.

### BESTUURSVERGADERING

#### Artikel 11.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee bestuursleden dit wenselijk achten.
2. Het bestuur beslist bij meerderheid van stemmen; ieder bestuurslid brengt één stem uit. Indien een vergadering niet voltallig is, kan een besluit slechts genomen worden indien zoveel bestuursleden zich daarvoor verklaren als voor de aanneming in een voltallige vergadering vereist is.
3. Staken de stemmen over een voorstel, dan wordt dit geacht te zijn verworpen.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de ledenvergadering.

### GELDMIDDELEN

#### Artikel 12.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. de jaarlijkse contributie van de leden;
- b. de jaarlijkse bijdrage van de associés;
- c. eventuele extra bijdragen van de leden en associés;
- d. alle verdere baten en inkomsten.

#### Artikel 13.

1. De leden en associés zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.  
Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke

onthefing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

## BOEKJAAR

### Artikel 14.

1. Het verenigingsjaar en het boekjaar van de vereniging lopen van één januari tot en met een en dertig december.
2. Het bestuur sluit jaarlijks per een en dertig december de boeken van de vereniging af en maakt daaruit een rekening en verantwoording op.

## DE LEDENVERGADERING

### Artikel 15.

1. Junior leden mogen de ledenvergadering bijwonen.
2. De ledenvergadering wordt gehouden in het woon- of bedrijfsgebied, zoals genoemd in artikel 4, door oproeping middels brieven aan de leden en associés met een termijn van tenminste veertien kalenderdagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.  
Aan de leden en associés die een elektronisch adres hebben opgegeven met als doel opneming in het ledenregister kan de oproeping langs elektronische weg worden gedaan, mits leesbaar en reproduceerbaar.
3. Bij de oproeping wordt de agenda van de vergadering vermeld.  
Voorstellen, die tijdig voor de datum van verzending van de agenda schriftelijk gemotiveerd bij het bestuur zijn ingediend, worden op de agenda geplaatst.
4. Over onderwerpen, die niet op de agenda zijn vermeld, kan alleen worden beslist met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal stemmen, dat zij kunnen worden uitgebracht in een voltallige vergadering.

### Artikel 16.

1. De voorzitter van het bestuur of bij diens afwezigheid de vice-voorzitter, en mocht ook deze afwezig zijn, één van de andere bestuursleden, daartoe door de aanwezige bestuursleden aan te wijzen, is voorzitter van de ledenvergadering.
2. De secretaris, of, bij zijn afwezigheid, een daartoe door de voorzitter uit te nodigen lid, houdt de notulen van de vergadering.
3. De notulen worden zo spoedig mogelijk na de vergadering door de voorzitter en de secretaris opgesteld en daarna aan de leden toegezonden.

## JAARLIJKSE LEDENVERGADERING

### Artikel 17.

1. Minstens eenmaal per jaar, uiterlijk in de maand juli zal een ledenvergadering worden gehouden.
2. In de jaarvergadering legt het bestuur rekening en verantwoording van zijn beheer af en brengt het verslag uit omtrent de verrichtingen en lotgevallen van de vereniging in het afgelopen jaar, wordt voorzien in vacatures, ontstaan door het aftreden van bestuursleden, worden de contributie en eventuele andere bijdragen vastgesteld en worden alle onderwerpen, die verder op wettige wijze aan de orde zijn gesteld, behandeld.  
Goedkeuring van die rekening en verantwoording strekt aan het bestuur tot décharge voor alle handelingen, waarvan uit die stukken blijkt of welker resultaat daarin is verwerkt, tenzij door de ledenvergadering uitdrukkelijk voorbehoud is gemaakt.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen voor de jaarvergadering een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casu quo laatstverstreken boekjaar.  
De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de

commissie zich door een deskundige doen bijstaan.

4. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

#### BUITENGEWONE LEDENVERGADERING

##### Artikel 18.

1. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
2. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept.

#### STEMRECHT

##### Artikel 19.

1. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één (1) stem.
2. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd lid uitbrengen.
3. Iedere associé en junior lid heeft één (1) adviserende stem.

#### STATUTENWIJZIGING

##### Artikel 20.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing, indien in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts genomen worden in de algemene vergadering en met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

#### HUISHOUELIJK REGLEMENT

##### Artikel 21.

1. De ledenvergadering stelt indien gewenst een Huishoudelijk Reglement vast, waarin wordt geregeld wat verder voor de gang van zaken in de vereniging nodig of nuttig is. Het Huishoudelijk Reglement zal geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met deze statuten.
2. Wijzigingen van het Huishoudelijk Reglement kunnen alleen geschieden bij besluit van een vergadering dan met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

#### ONTBINDING EN VEREFFENING

##### Artikel 22.

1. In geval van ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het dagelijks bestuur.

2. De ledenvergadering kan een commissie van drie personen benoemen die met het toezicht op de vereffening belast is. Deze commissie is bevoegd de vereffenaars décharge te verlenen.
3. Hetgeen na voldoening van alle schulden van de vereniging van haar vermogen overblijft wordt bestemd voor een doel, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging, door de ledenvergadering, welke tot ontbinding besluit, aan te wijzen.

#### ONVOORZIENE GEVALLEN

##### Artikel 23.

In alle gevallen, waarin deze statuten of het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

##### Slot.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht en er is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien.

De comparante heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en heeft verklaard met beperkte voorlezing in te stemmen.

De comparante is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Haarlemmermeer op de datum als aan het begin van deze akte is vermeld.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparante en door mij, notaris, ondertekend.